

# Zápis zo seminára ARŠG SR

Liptovský Ján 21. október 2009

Zápis Škorupa.

## Úvodná časť

### 11.15 Otvorenie

Škorupa

- privítanie na Liptove

Sadloň

- privítanie hostí
- oboznámenie s programom

### Príprava rokovania s pracovníkmi MŠ

Sadloň

- oboznámenie s obsahom listu MŠSR s tézami na riešenie problémov. ( v prílohe)
- Informoval o ústretovosti pána ministra pri určení zodpovedných osôb na prípravu a prezentáciu výkladov a stanovísk.

Libo

- rôzna metodika tvorby skratiek predmetov (MŠ SR) a skratiek používaných ÚIPŠ
- problém tlačív v nižších triedach osemročného štúdia

Wienerová ZA

- SANET pre školy. Spoplatnenie pripojenia.

Melišová ZA

- Klasifikácia predmetov (ETI/NabV) – odpovedal Sadloň. Po prerokovaní v PR určuje riaditeľ školy.

Nebus Poprad

- Do akej miery môže riaditeľ upraviť vzdelávanie v individuálnom učebnom pláne.

DorňákováBA

- Poradie zapisovanie predmetov v katalógu a vo vysvedčení.

Redeková KŠÚ BA

- Vysvetlila, nesúlady POP a vyhlášky o organizácii školského roka.  
*vysvetlenie výkladu právomoci riaditeľa na udelenie voľna - prečo je potrebný súhlas KŠÚ, keď nie je ani zriaďovateľom väčšiny gymnázií*
- Stanovisko k tomu ako postupujú pri odsúhlasovaní voľna. Musia posúdiť rovnako pre všetky školy, či sú dôvody prevádzkové, technické a akútne

Strýčková ZA

- Zmena študijného odboru – rozpor v rozhodnutí o prijatí a aktuálnou dokumentáciou.

Ostatní

- Náhrada škody za stratené učebnice.
- Ako spoločnými tlačivami u starých ročníkov

### Prestávka 12.20

Obed

## 14.00 Odpovede kompetentných na podnety ARŠG

### ARŠG s pod'akovanim za vecny charakter berie na vedomie odpovede na predlozené otázky a reakcie na prednesené problémy.

#### Uznanie náhrady maturitnej skúšky

Čuláková

ak sa uzná zahraničný certifikát ako náhrada MS je to len náhrada a ako sa to zapíše do vysvedčenia budú informovať KŠÚ.

Ak má certifikát obmedzenú platnosť, náhrada má platnosť trvalú.

Ak žiak študoval v zahraničí a má odtiaľ certifikát, rozhodne KŠÚ ako budú určené náhradné skúšky.

Ak má žiak uznanú náhradu MS môže robiť externú časť MS ako dobrovoľnú skúšku v tom istom jazyku.

Nie je možné vydať rozhodnutie o náhrade na základe iného dokladu ako certifikátu. Teda ak certifikát v januári ešte nemá, nemôže mať vydané rozhodnutie o náhrade MS.

Ak žiak nemá v ruke certifikát, nech sa radšej prihlási na MS z cudzieho jazyka.

#### Otázky z pléna:

- septembrový termín uznania je zavčasu, čo budú robiť na hodinách CJ,
- aké sú stanoviská VŠ k uznaniu náhrady,
- problém uznania náhrady vo FRJ – diplom budú mať žiaci v júni,
- riaditeľ školy môže uznať náhradu t.j. nemusí.

#### Katalóg cieľových požiadaviek:

Hajduk

Cieľové požiadavky na MS budú definitívne po pripomienkovom konaní v januári 2010

Rácová

Informácie na WWW.statpedu sa menia, nevieme aké zmeny v dokumentácii nastali. Nemohli by zostať pôvodné v archíve? Ako sa bude líšiť nová a stará maturita?

ŠVP musí byť v aktuálnom znení ale staršie dokumenty môžu niekde nechať.

*Žiadame bezodkladné vydanie katalógu cieľových požiadaviek maturitnej skúšky s ohľadom diferencovanej prípravy žiakov treťom až ôsmom ročníku osemročného štúdia a tretieho a štvrtého ročníka štvorročného štúdia*

Cieľové požiadavky sa menia nielen v obsahu, ale aj vo formách a metódach a súčasťou CPMS budú aj návody.

Kánovská

O dva roky budú v zmysle CPMS "dve maturity" pre reformných a starých. No pre externú časť NÚCEM pripraví jedny spoločné testy prienikovo.

Úrovne B1 a B2 v osemročnom štúdiu končia v roku 2015

## ***Zosúladenie hodnotenia certifikovaných meraní s metodickým pokynom pre hodnotenie a klasifikáciu***

Problém neklasifikovania predmetov, výklad termínu „neabsolvoval“ a percentuálne stupnice, zverejnenie kritérií ŠŠI na hodnotenie.

Hodnotenie na maturitnej skúške je z pohľadu MP č.8 iné ako hodnotenie a klasifikácia v priebehu štúdia.

Percentá a body si môže vyučujúci používať ako pomocné kritérium, no v zmysle MP č. 8 ich musí prevádzať na známky.

Hauser

Obhajoval prísnejší prístup k hodnoteniu etickej výchovy.

Nevznikol konsenzus o tom, že "neabsolvoval", by malo zabrániť postupu do ďalšieho ročníka.

Javorek

Odpoveď na otázku, či inšpekcia bude akceptovať rozdielne percentuálne alebo bodové pásma pre prepočet na známku na škole: Školská inšpekcia môže dať opatrenie, len ak je skutočnosť v rozpore s legislatívou. Inak môže len odporúčať. Je na riaditeľovi ako sa k odporúčaniam postaví.

### **Pripomienky:**

- škola si to musí rozpracovať v školskom vzdelávacom programe, platí met. pokyn aj pre 8-ročné gymnáziá?
- stupnice používané inšpekciou sú prísne a domotivujúce, nepoznáme ich

Čuláková

učebné plány platia a sú právne silnejšie ako met. pokyn.

Zástupca inšpekcie

budeme rokovať o zverejnení našej metodiky, môžeme ju zjemniť a zosúladiť s potrebami školy, kritériá ŠŠI sú vždy prísnejšie

## **16.00 Prestávka**

### **16.30 Odpovede na otázky Pedagogická dokumentácia**

*vydanie vzorového pracovného poriadku*

Vie o tom pani riaditeľka personálneho úradu MŠ SR.

*objasnenie niektorých pojmov z povinnej pedagogickej dokumentácie/štatút školy, osobný spis žiaka, register žiakov a zamestnancov, .../*

Čuláková

Štatút školy nie je povinná dokumentácia pre školy. Zákon ju pozná iba pre školské zariadenia.

Osobný spis žiaka je dokument, v ktorom sa uvádzajú údaje ktoré sa neuvádzajú v katalógu.

Jaraba

Ševt a ASC agenda sa dohodli a tlač dokumentácie, aj osobného spisu, bude možná z databázy ASC agendy. MŠSR nepreferuje žiadnu z komerčných firiem.

Sadloň

Aj vysvedčenia a iné dokumenty sa budú dať tlačiť tak cez E-tlačivá ako i ASC.

Čuláková

Register žiakov si vedie každá škola tak ako doteraz (katalóg), centrálny register nás nemusí teraz zaujímať

Jaraba

Aj ďalšia pedagogická dokumentácia sa vedie dvojazyčne

*Žiadame metodickým pokynom jednoznačné upravenie označovania tried, pretože súčasný stav umožňuje variabilitu, ktorej v budúcnosti nebudú rozumieť VŠ ani zamestnávateľa pre triedy, ktoré začali školským rokom 2008/2009 **prijat' prechodné obdobie**, aby sa zabránilo prepisovaniu v triednych výkazoch a katalógoch pri ich označovaní*

Galus

Metodický pokyn o označovaní tried platí od 1.septembra 2009 a tak fiktívny žiak bude mať absolvované triedy prima, sekunda, tercia, IV.O, V.O, ...

**včasnú prípravu** predpisu na používanie tlačív a programov na ich vyplňanie

Gajdác

*Žiadame, aby vzory tlačív boli na Ševte*

Jaraba

Vzory tlačív sú na E-tlačivá aj so vzorovým vyplnením. Problematiku školských tlačív konzultujte cez [zuzana.kadlecikova@minedu.sk](mailto:zuzana.kadlecikova@minedu.sk). Budú vyškolené metodičky KŠÚ na elektronické vyplňovanie tlačív, a postupne pracovníkov škôl.

**Pripomienky:**

- prečo vlastne prišlo k zmene v označení tried?

**Počty žiakov**

*v rámci bezpečnosti pri hodinách TV **určenie** maximálnych počtov žiakov v skupine/potrebné sú aj iné bezpečnostné predpisy ako napríklad počet pedagogických zamestnancov pri vnútroštátnej exkurzii, zahraničnej exkurzii, výmene žiakov a podobne/*

Galus

Predložte špecifikáciu požiadavky, budeme sa tým zaoberať

**ARŠG žiada MŠ SR aby spracovalo metodický materiál o dôsledkoch existujúcich právnych noriem na povinnosť dodržiavať maximálny počet žiakov pri všetkých aktivitách súvisiacich s ŠkVP z hľadiska bezpečnosti žiakov**

***prehodnotenie** prechodu na maximálny počet 30 žiakov vo všetkých triedach od školského roka 2012/2013, ktorý vyvolá výrazný nárast finančných prostriedkov pri rozdelení tried na triedy s nižším počtom žiakov*

Sadloň

*Žiadame o vyriešenie tohto problému.*

Javorek

ŠŠI kontroluje len súlad s legislatívou. Ak dostane metodiku inú, bude to hodnotiť inak.

Psotová

Žiadame aby sa pojem zriaďovanie chápal ako určovanie počtu žiakov pri určovaní plánu výkonov.

**ARŠG žiada MŠ SR, aby sa pojem zriaďovanie tried chápal ako určovanie počtu žiakov pri určovaní plánu výkonov.**

*Žiadame stanovisko a výklad školského zákona k uvoľňovaniu žiakov z vyučovania v prípade športovej činnosti/ napr. tréningy, sústredenia, zápasy ak žiak nemá individuálny učebný plán a chyba pravidelne v tie isté dni a hodiny alebo jednorázovo viac ako tri dni a rodič ho nemôže ospravedlniť, školu pri tom nereprezentuje /*

Galus

Dajte si to do školského poriadku alebo školského vzdelávacieho programu ak to nedefinuje zákon.

*Komisionálne skúšky pre vysokú absenciu inšpekcia napáda*

Javorek

komisionálnu skúšku môže nariadiť riaditeľ ak má oprávnené pochybnosti o možnosti klasifikovať žiaka. Vymeškané hodiny apriori nemôžu byť takýmto dôvodom.

## **18.00 Prezentácie partnerov**

Podpísanie partnerskej zmluvy s Generali

Stiefel

Toshiba

## **18.30 Ukončenie pracovnej časti**

**22. október 2009**

## **9.00 prezentácie partnerov**

Agemsoft

### **19.15 Odpovede kompetentných na podnety ARŠG**

*Očakávame bezodkladné upravenie normatívu na žiaka vzhľadom na klesajúci počet žiakov v novo otváraných triedach/ ak bol v minulosti nastavený na maximálny počet žiakov 34 a teraz je 30 tak to je minimálne 11,5%/*

Matula

Keď sa zákon predkladal do parlamentu bol vykalkulovaný dopad na štátny rozpočet. MŠ zvolilo metodiku, podľa ktorej vypočítali nárast tried a tak aj učiteľov. Vypočítali nárast 2,5 mld. Nákladov. Tieto prostriedky postupne započítavajú do normatívu. Zvýšili koeficient personálnej náročnosti na gymnáziá 1.820 a vypočítali 10,05 žiaka na pedagogického zamestnanca. Normatív zohľadňuje počet žiakov aj nové učebné plány. To však nezabezpečuje dostatočnú výšku normatívu, len spravodlivé a transparentné prerozdelenie rozpočtu.

Pri výpočtoch vychádzajú z maximálneho počtu žiakov.

Škorupa,

*Na koeficienty má vplyv množstvo delenia. SOŠ delia viac, preto majú vyšší normatív. Ako postupovať aby sa situácia vyrovnala.*

Čeman

*Neverí, že počet delení na SOŠ je o toľko vyšší ako je vyšší normatív.*

Tvorcovia normatívov len reflektujú situáciu. Učebné plány musia reflektovať vo výpočtoch no nemôžu do nich zasahovať. To je problém škôl a ŠPU, ŠIOV. Ak sa MŠ poskytnú učebné plány iné, vypočítajú normatívy iné t.j. treba delené vyučovanie dostať do štátneho vzdelávacieho programu.

## **10.10 prestávka**

odubytovanie

### **10.50 Pokračovanie rokovania**

**ARSG SR žiada aby ministerstvo školstva a ŠPÚ a ŠIOV vypracovali metodiku na optimalizáciu realizácie školských vzdelávacích programov z hľadiska personálnej náročnosti. Ide o to, aby rôzne typy škôl mali približne rovnaké podmienky na možnosti delenia tried a počet skupín žiakov. Žiadame, aby sa personálna náročnosť vznikajúca delením tried a tvorbou skupín stala súčasťou ŠtVP**

*Žiadame jednoznačný výklad § 32 b zákona č. 317/2009 k výške funkčného platu zamestnanca od 1.11.2009 - zo školení sú 2 rôzne výklady k priznaniu osobného príplatku ako súčasť funkčného platu : OP priznaný pred 1.11. sa zachováva aj po 1.11. lebo je súčasťou funkčného platu, alebo druhá verzia : OP je nenárokovateľná pohyblivá zložka mzdy a nemusí byť vo funkčnom platu od*

1.11. aj keď mesiac pred tým ju zamestnanec mal

Listom služobného úradu

Osobný príplatok je súčasť funkčného platu a preto sa zachováva aj po 1. novembri.

Podľa charakteru sa príplatok môže prehodnotiť.

**Dr. Hanuliaková**

**Zákon o pedagogických zamestnancoch a vzdelávanie zamestnancov**

**Žiadame vytvorenie a včasné predloženie harmonogramu akreditácie programov kontinuálneho vzdelávania ako nevyhnutného predpokladu plánu kontinuálneho vzdelávania**

Informácie o štruktúre a práci MPC.

Informácie o pripravovaných programoch kontinuálneho vzdelávania.

Informácie o možnostiach a podmienkach kontinuálneho vzdelávania a atestačných skúšok.

**ARSG privíta projekt na vzdelávanie členov ARŠG na tvorbu plánu kontinuálneho vzdelávania - čím skôr**

**ARSG očakáva spoluprácu MPC s riaditeľmi škôl pri zadávaní tém záverečných prác KV.**

### **Nezodpovedané otázky**

**vysvetlenie** odporúčania riaditeľom škôl, ktorí rozhodnú o povolení absolvovať časť štúdiá v zahraničí, aby informovali žiakov a ich zákonných zástupcov o podmienkach uznania vysvedčenia alebo iného dokladu o vzdelaní po ich návrate/POP čl. 2,4 ods. 10/

**zorganizovanie školenia** pre riaditeľov škôl na tvorbu plánu kontinuálneho vzdelávania

**informovanie** o stave učebníc/ vydaných a pripravovaných /

vydanie písomného **výkladu** metod. pokynu 8/2009 pre hodnotenie a klasifikáciu v otázke klasifikácie výchovných predmetov, v otázke použitia absolvoval/neabsolvoval a používania percentuálnych % stupníc hodnotenia pri klasifikácii písomných testov v škole

**definovanie** licenčnej/autorskej politiky voči učebniciam/ zakúpenie od autora kopírovacie práva a dať texty na interne; ak nemáme na tlač, tak nech sú texty aspoň elektronicky /

**vypracovanie** "Akčného plánu MŠ SR pri implementácii nového školského zákona a zákona o pedagogických zamestnancoch" - ide o to, aby sa zadefinovali kedy budú prvé vyhodnotenia - reflexie týchto zákonov, ŠVP, metodík, ako sa budú organizovať úpravy a zmeny nech sa vieme na to pripraviť

**vytvorenie** programu reálnej podpory riaditeľom a učiteľom pri reforme/ aké informačné, organizačné, materiálne a personálne podmienky sa im vytvorili /

**upozorniť** na nebezpečenstvo formálneho plnenia pedagogicko-organizačných pokynov, ktoré sú presýtené rôznymi úlohami, súťažami, projektmi, ... ,čo vytvára dojem, že to posledné, čo je dôležité v škole, je samotné vyučovanie

**ARŠG žiada urýchlené vzorového pracovného poriadku**

**Ukladá prezídiu konzultovať s pani Belešovou opätovne problém osobných príplatkov od 1. novembra 2009**

**Žiada MŠ pri uvádzaní novej legislatívy do praxe dbať na prechodné obdobie tak, aby zákon nespôsobil dopady na staré triedy**

**Nepotrebujeme tlačivo Osobný spis žiaka z dôvodu duplicity**

**Považujeme za nešťastné upustenie od tradičných názvov tried na 8 ročných gymnáziách**  
**Ukladá pripraviť seminár v spolupráci s MPC.**



# Plenárne zasadnutie ARŠG Liptovský Ján, dňa 22.10.2009.

Otvorenie a schválenie programu – Dr. Rácová

Program: 1. Informácie o činnosti asociácie od posledného zasadnutia  
2. Informácia o stave členskej základne a stave hospodárenia  
3. Schválenie záverov a uznesení

## **K bodu č. 1**

Dr. Rácová vymenovala a charakterizovala aktivity prezídia a členov od posledného zasadnutia – účasť na rokovaní na MŠ SR, dvojdnové pracovné stretnutie prezídia v Piešťanoch, príprava rokovania ARŠG v Liptovskom Jáne.

## **K bodu č. 2**

Z počtu členov asociácie 114 je prítomných 90 členov t.j. asociácia môže prijímať uznesenia. Dr. Rácová prečítala správu o hospodárení za rok 2008 a k 20.10.2009.

## **K bodu č. 3**

Návrh uznesení:

### **1. ARŠG schvaľuje:**

**Zmluva o vzájomnej spolupráci a propagácii medzi Generali Slovensko Poist'ovňa a.s. a ARŠG.**

**ARŠG žiada MŠ SR aby spracovalo metodický materiál o dôsledkoch existujúcich právnych noriem na povinnosť dodržiavať maximálny počet žiakov pri všetkých aktivitách súvisiacich s ŠkVP z hľadiska bezpečnosti žiakov.**

*Žiadame metodickým pokynom jednoznačné upravenie označovania tried, pretože súčasný stav umožňuje variabilitu, ktorej v budúcnosti nebudú rozumieť VŠ ani zamestnávateľia pre triedy, ktoré začali školským rokom 2008/2009 **prijat' prechodné obdobie**, aby sa zabránilo prepisovaniu v triednych výkazoch a katalógoch pri ich označovaní.*

*Žiadame bezodkladné **vydanie** katalógu cieľových požiadaviek maturitnej skúšky s ohľadom diferencovanej prípravy žiakov treťom až ôsmom ročníku osemročného štúdia a tretieho a štvrtého ročníka štvorročného štúdia.*

**ARŠG žiada písomný výklad metodického usmernenia pre hodnotenie a klasifikáciu najmä termín „neabsolvoval“ z hľadiska postupu do vyššieho ročníka.**

**ARŠG žiada MŠ SR, aby sa pojem zriaďovanie tried chápal ako určovanie počtu žiakov pri určovaní plánu výkonov.**

**ARSG SR žiada aby ministerstvo školstva a ŠPÚ a ŠIOV vypracovali metodiku na optimalizáciu realizácie školských vzdelávacích programov z hľadiska personálnej náročnosti. Ide o to, aby rôzne typy škôl mali približne rovnaké podmienky na možnosti delenia tried a počet skupín žiakov. Žiadame, aby sa personálna náročnosť vznikajúca delením tried a tvorbou skupín stala súčasťou ŠtVP.**

**ARSG privíta projekt na vzdelávanie členov ARŠG na tvorbu plánu kontinuálneho vzdelávania - čím skôr.**

**ARŠG očakáva spoluprácu MPC s riaditeľmi škôl pri zadávaní tém záverečných prác KV.**

**ARŠG žiada urýchlené vydanie vzorového pracovného poriadku.**

**Ukladá prezídiu konzultovať s pani Belešovou opätovne problém osobných príplatkov od 1. novembra 2009.**

**Žiada MŠ pri uvádzaní novej legislatívy do praxe dbať na prechodné obdobie tak, aby zákon nespôsobil dopady na staré triedy.**

**Nepotrebuje tlačivo Osobný spis žiaka z dôvodu duplicity.**

**Považujeme za nešťastné upustenie od tradičných názvov tried na 8 ročných gymnáziách.**

**Ukladá pripraviť pracovný seminár pre riaditeľov ŠG v spolupráci s MPC Bratislava.**

**ARŠG s poďakovaním za vecný charakter berie na vedomie odpovede na predložené otázky a reakcie na prednesené problémy pracovníkom MŠ SR, ŠPÚ, MPC a ŠŠI.**

**2. ARŠG ukladá:**

- všetkým členom asociácie uhradiť členské príspevky na rok 2009 príp. nedoplatky na členskom,
- členom prezídia aktualizovať stav členskej základne vrátane telefónneho a e-mailového kontaktu,
- členom prezídia pripraviť materiál adresovaný MŠ SR so závermi dnešného rokovania.

Uznesenia boli plenárnym zasadnutím jednomyselne schválené.

Pracovný seminár a plenárne zasadnutie ukončil prezident ARŠG RNDr. Pavol Sadloň.

Zapísala: RNDr. Marta Rácová